

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๗๐๐๕/ ๔๔๔



กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดทุกแห่ง/กรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๕/๔๑๖๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่าย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้มีหนังสือแจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ตามแนวทางการจัด ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานและสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ถือปฏิบัติและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ทั้งในส่วนของรูปแบบการฝึกอบรมประชาชน และรายละเอียดของหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่าย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุฝึก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเช่าสถานที่ และค่าจ้างเหมายานพาหนะ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารงบประมาณภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงต่อการดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองให้แก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย จึงขอแจ้งแนวทางการพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้หน่วยงานและสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ถือปฏิบัติและนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางการพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายดังกล่าวในระดับพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางเอกทิพย์ ศุภวานิช)

อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

กองส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๗๐๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๒๘๕๘

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แนวทางการพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

ตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้กำหนดให้หน่วยงาน สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองให้กับประชาชนในพื้นที่ ผ่านรูปแบบการฝึกอบรมประชาชน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป ตามแนวทางการจัด ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง พ.ศ. 2568 โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวไว้แล้ว นั้น

เพื่อให้การจัดกิจกรรมในระดับพื้นที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบการเบิกจ่ายของราชการ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงได้กำหนดแนวทางการพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้ เพื่อให้หน่วยงาน/สถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับพื้นที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

ประเภทหลักสูตรการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง แบ่งเป็น 2 ประเภท

1. หลักสูตรเกี่ยวกับการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองด้านอาชีพ

การจัดทำ จัดทำ หรือพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวกับการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองด้านอาชีพ จำเป็นต้องคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาอาชีพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน และสามารถนำไปบูรณาการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1.1 หลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน เป็นหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน โดยการศึกษาศักยภาพของชุมชน มีผู้รู้ให้คำแนะนำในการวิเคราะห์ชุมชน เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาหลักสูตร โดยมีชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบและพัฒนาเพื่อให้เกิดความยั่งยืนและสามารถนำไปใช้ได้จริง

1.2 หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ เป็นหลักสูตรที่จัดทำหรือพัฒนาเนื้อหาให้สอดคล้องกับสมรรถนะของมาตรฐานวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้

1.3 หลักสูตรที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล เป็นหลักสูตรที่มีการนำเทคโนโลยี นวัตกรรมมาใช้ในการฝึกทักษะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ การพัฒนาอาชีพ เน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาและการคิดสร้างสรรค์

1.4 หลักสูตรที่สอดคล้องกับอาชีพทั่วไป เป็นหลักสูตรที่มีเนื้อหาครอบคลุมทั้งทักษะเฉพาะทางและทักษะทั่วไป สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองหรือประกอบอาชีพ พัฒนาต่อยอดทักษะและเสริมสร้างศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

ซึ่งหลักสูตรข้อ 1.1 – 1.4 แบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ ระดับพื้นฐาน ระดับเฉพาะด้าน ระดับขั้นสูง สำหรับการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตรระดับเฉพาะด้าน ขั้นสูง ขอให้หน่วยงานทางการศึกษาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาและเห็นชอบหลักสูตร ก่อนนำไปจัดกิจกรรมในระดับพื้นที่ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงาน สกร. ประจำจังหวัด/กทม. | ประธานคณะทำงาน |
| 2. ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด | คณะทำงาน |
| 3. ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตรอาชีพ | คณะทำงาน |
| 4. ผู้เชี่ยวชาญด้านการวัด ติดตามและประเมินผล | คณะทำงาน |
| 5. ศึกษานิเทศก์ (ถ้ามี) | คณะทำงาน |
| 6. หัวหน้าหรือเจ้าหน้าที่กลุ่มนโยบายและแผนงาน | คณะทำงาน |
| 7. เจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| 8. หัวหน้าหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกลุ่มงานการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

1. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการพิจารณาและเห็นชอบหลักสูตรอาชีวระดับเฉพาะด้าน หลักสูตรอาชีวระดับชั้นสูงของสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การกำหนดอัตราค่าตอบแทนวิทยากรได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2. กำหนดกรอบแนวทางการพิจารณาเนื้อหาหลักสูตรอาชีวระดับเฉพาะด้าน หลักสูตรอาชีวระดับชั้นสูงของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับการกำหนดอัตราค่าตอบแทนวิทยากรได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3. พิจารณาเนื้อหาหลักสูตรอาชีวระดับเฉพาะด้าน หลักสูตรอาชีวระดับชั้นสูงของสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนและตลาดแรงงาน

4. กำหนดรูปแบบหลักเกณฑ์การพิจารณาวิทยากร คุณสมบัติวิทยากร การตรวจสอบคุณสมบัติเอกสารหลักฐานของวิทยากรให้เหมาะสมกับหลักสูตรอาชีวแต่ละระดับ รูปแบบการจัดกิจกรรม คุณวุฒิและประสบการณ์ ระเบียบหรือประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง เป้าหมายและความต้องการของผู้เรียน เป็นต้น ภายใต้ความคุ้มค่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรและประโยชน์ที่ได้รับ

5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. หลักสูตรการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองด้านทักษะชีวิต พัฒนาสังคมและชุมชน

เพื่อให้หน่วยงานทางการศึกษา สถานศึกษาในสังกัด สามารถนำแนวทางการจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองด้านทักษะชีวิต และการพัฒนาสังคมและชุมชน ไปจัดกิจกรรมในพื้นที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม ขอให้ดำเนินการตามแนวทางการจัด ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง พ.ศ. 2568 สำหรับเอกสารหลักสูตรสามารถดาวน์โหลด “ชุดหลักสูตรทักษะชีวิตและการพัฒนาสังคมและชุมชน” ผ่านระบบ/เว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ หรือสถานศึกษาสามารถจัดหา จัดทำ และพัฒนาหลักสูตรได้

แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ

เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพและเกิดผลลัพธ์กับผู้เรียน จึงได้กำหนดแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ดังนี้

1. สถานศึกษาจัดทำแผนการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และนำเสนอแผนการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่หน่วยงานทางการศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากการนำเสนอ

2. หน่วยงานทางการศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง และจัดสรรงบประมาณตามกิจกรรม ตามแผนการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองของสถานศึกษา

3. สถานศึกษาดำเนินการให้บริการแนะแนวและจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

4. สถานศึกษารายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ให้กับหน่วยงานทางการศึกษา

นิยามศัพท์

หลักสูตรระดับพื้นฐาน (Basic Course) หมายถึง หลักสูตรที่ออกแบบเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะเบื้องต้น โดยเน้นความเข้าใจพื้นฐานที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันหรือประกอบอาชีพได้ในระดับเริ่มต้น เนื้อหาไม่มีความง่าย ชัดเจน และไม่ซับซ้อนมาก เหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานมาก่อน หรือผู้เริ่มต้นเรียนรู้ในสาขานั้น ๆ

ตัวอย่างหลักสูตร:

- การปลูกผักสวนครัว การทำน้ำพริก
- การทำขนมพื้นบ้าน การทำไข่เค็ม
- การเย็บซ่อมเสื้อผ้าต่าง ๆ
- การรู้เท่าทันดิจิทัลสำหรับประชาชน

หลักสูตรระดับเฉพาะด้าน (Specialized Course) หมายถึง หลักสูตรที่ออกแบบเพื่อพัฒนาทักษะหรือสมรรถนะเฉพาะด้าน ด้วยการทบทวนทักษะ (Re-skill) เพิ่มทักษะ (Up-skill) สร้างทักษะใหม่ (New-skill) โดยมุ่งเน้นความรู้เชิงลึกในสาขาวิชา หรือสายอาชีพเฉพาะ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือพัฒนาต่อยอดในระดับสูงขึ้นได้ มีการฝึกปฏิบัติและประเมินสมรรถนะที่ชัดเจน

ตัวอย่างหลักสูตร:

- หลักสูตรการทอผ้าลายพื้นถิ่นและย้อมสีธรรมชาติ
- หลักสูตรผู้ดูแลผู้สูงอายุ (Care Giver)
- หลักสูตรการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร
- หลักสูตรการสร้างแบรนด์และบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ชุมชน

หลักสูตรระดับขั้นสูง (Advanced Course) หมายถึง หลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับผู้ที่มีพื้นฐานหรือประสบการณ์มาก่อน (วิธีการวัดพื้นฐานผู้เรียน เช่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม อื่น ๆ ตามความเหมาะสม) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะความสามารถขั้นสูง เช่น การคิดวิเคราะห์เชิงระบบ การออกแบบ นวัตกรรม การบริหารจัดการ หรือการเป็นผู้นำในสาขา เนื้อหาที่มีความลึก ความซับซ้อน และต้องอาศัยทักษะหลายมิติในการบูรณาการความรู้และการปฏิบัติจริง

ตัวอย่างหลักสูตร:

- หลักสูตรผู้ประกอบการนวัตกรรมชุมชน (Innovative Entrepreneur)
- หลักสูตรการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลขั้นสูงในการพัฒนาอาชีพ
- หลักสูตรพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ตามแนวคิด BCG

ผู้เรียน หมายถึง ประชาชนผู้สนใจเข้ารับการฝึกอบรม

การเรียนรู้ หมายถึง การฝึกอบรมสำหรับการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

แนวทางการพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้

การกำหนดค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองให้แก่กลุ่มเป้าหมาย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาให้เหมาะสม ดังนี้

1. การกำหนดค่าตอบแทนวิทยากร มีเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ประกอบด้วย

1.1 **ประเภทหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้** โดยพิจารณาจากลักษณะของหลักสูตร ความซับซ้อนของเนื้อหา ระดับมาตรฐานของหลักสูตร ระยะเวลาการเรียนรู้ มาตรฐานวิชาชีพ การวัดและประเมินผล และเป้าหมายของหลักสูตรที่มีความแตกต่างกัน ซึ่งสถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง และหน่วยงานภาคีเครือข่าย เช่น กรมพัฒนาฝีมือ

แรงงาน สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ตลอดจนองค์กรเอกชนหรือหน่วยงานราชการที่มีส่วนในการจัดการเรียนรู้ ร่วมกันจัดทำหลักสูตร พิจารณาระดับของหลักสูตรให้เหมาะสมตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

1.2 ความเชี่ยวชาญของวิทยากร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะการถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานที่เกิดจากเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญกับการจัดรูปแบบตามประเภทของหลักสูตรที่ต้องพิจารณาให้เหมาะสมกับผู้เรียน วัตถุประสงค์ของหลักสูตร การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ความทันสมัยของเทคโนโลยีที่ใช้ในถ่ายทอดองค์ความรู้ ตลอดจนทรัพยากรอื่น ๆ ที่สถานศึกษา วิทยากร หรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายร่วมจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

2. การกำหนดค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้ มีเกณฑ์การพิจารณาค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ดังนี้

2.1 ความสอดคล้องกับประเภทของหลักสูตร โดยพิจารณาจากประเภทและระดับของหลักสูตรที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ซึ่งวิทยากรนำมาใช้เป็นสื่อในการถ่ายทอดองค์ความรู้ การใช้วัสดุในการฝึกปฏิบัติที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียนและปัจจัยอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้

2.2 เป้าหมายและความต้องการของผู้เรียน โดยพิจารณาจากเป้าหมายและระดับของหลักสูตรที่มีความแตกต่างกันของลักษณะการเรียนรู้ รูปแบบการจัดกิจกรรม และความทันสมัยของเนื้อหา ตลอดจนมาตรฐานของการจัดการเรียนรู้ที่ต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

จากเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น กรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพและส่งผลต่อผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างแท้จริง

หลักเกณฑ์ค่าตอบแทนวิทยากรสำหรับกิจกรรมการประกอบอาชีพ การพัฒนาอาชีพ

| ที่ | ระดับ หลักสูตร | ความเชี่ยวชาญของวิทยากร | ค่าวิทยากร (บาท/ชั่วโมง) | ลักษณะงานสอน/ตัวอย่าง | คุณวุฒิและประสบการณ์ของวิทยากร |
|---|--|---|-----------------------------|---|---|
| 1. | หลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน | | | | |
| ยึดหลักความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ ภูมิปัญญา ระดับทักษะและความเชี่ยวชาญของวิทยากร โดยให้ความสำคัญกับการถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น | | | | | |
| 1.1 | พื้นฐาน | วิทยากรภูมิปัญญาท้องถิ่น/ ปราชญ์ชาวบ้าน (พิจารณาตามระดับความชำนาญ ความนิยมและความต้องการของ ชุมชน) | ไม่เกิน 300 บาท | ถ่ายทอดองค์ความรู้ภูมิปัญญาดั้งเดิม ของชุมชน เช่น การจักสาน การทอผ้า การทำอาหารพื้นบ้าน การแปรรูป ผลผลิตทางการเกษตร เป็นต้น | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้าน ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 3 ปี 2. มีองค์ความรู้และเทคนิคการถ่ายทอดเนื้อหา สาธิตกระบวนการให้แก่ผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติได้จริง |
| 1.2 | เฉพาะด้าน | วิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ในชุมชน (พิจารณาตามความซับซ้อนของ เนื้อหาหลักสูตร เทคนิคการสอน กระบวนการถ่ายทอด) | ไม่เกิน 450 บาท | 1. ถ่ายทอดเทคนิคการพัฒนาต่อยอด จากหลักสูตรพื้นฐาน เช่น การออกแบบ ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ การตลาด การบริหารจัดการ เป็นต้น 2. มีประสบการณ์ตรงในการฝึกอาชีพ หรือเป็นผู้ประกอบการต้นแบบ | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้านใน สาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 5 ปี 2. มีผลงานหรือเป็นผู้ประกอบการต้นแบบที่ได้รับ การยอมรับในระดับชุมชนหรือพื้นที่ หรือผ่านการ ฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และได้รับการรับรอง รวมแล้วไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง 3. มีองค์ความรู้และเทคนิคการถ่ายทอดเนื้อหา สาธิตกระบวนการให้แก่ผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติได้จริง สามารถวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเฉพาะด้านที่เกิดขึ้นได้ |

| ที่ | ระดับ หลักสูตร | ความเชี่ยวชาญของวิทยากร | ค่าวิทยากร (บาท/ชั่วโมง) | ลักษณะงานสอน/ตัวอย่าง | คุณวุฒิและประสบการณ์ของวิทยากร |
|-----|-------------------|--|-----------------------------|--|---|
| 1.3 | ชั้นสูง | วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ จากภายนอกพื้นที่ (ใช้เฉพาะกรณีจำเป็นและมีผลต่อ การยกระดับศักยภาพของชุมชน) | ไม่เกิน 600 บาท | ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคนิคขั้นสูง หรือ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น การ ต่อยอดภูมิปัญญาด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน | <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้าน ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 7 ปี 2. มีผลงาน หรือเป็นผู้ประกอบการต้นแบบที่ได้รับ การยอมรับในระดับชุมชนหรือพื้นที่ หรือผ่านการ ฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และได้รับการ รับรอง รวมแล้วไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง 3. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับเชิญจาก หน่วยงาน หรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับ จังหวัด/ประเทศ มีหลักฐานเชิงประจักษ์ 4. มีองค์ความรู้และเทคนิคในการนำเทคโนโลยี นวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในถ่ายทอด รวมถึงการ แก้ไขปัญหาเฉพาะด้านได้ หรือสามารถนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาอาชีพของชุมชน |

| ที่ | ระดับ หลักสูตร | ความเชี่ยวชาญของวิทยากร | ค่าวิทยากร (บาท/ชั่วโมง) | ลักษณะงานสอน/ตัวอย่าง | คุณวุฒิและประสบการณ์ของวิทยากร |
|---|---|---|-----------------------------|--|--|
| 2. | หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ | | | | |
| ยึดหลักตามคุณวุฒิ ทักษะ ความเชี่ยวชาญของวิทยากร รวมถึงคุณภาพของผู้สอนด้วย | | | | | |
| 2.1 | พื้นฐาน | วิทยากรทั่วไป/ ผู้มีทักษะจากประสบการณ์จริง (พิจารณาจากประสบการณ์ตรงในสาขาอาชีพนั้น) | ไม่เกิน 400 บาท | ถ่ายทอดความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพในระดับปฏิบัติ เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างซ่อมเครื่องยนต์ การตัดเย็บเสื้อผ้า การประกอบอาหาร เป็นต้น | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้านในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมอาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ/มาตรฐานฝีมือแรงงาน 2. มีองค์ความรู้และเทคนิคการถ่ายทอดเนื้อหา สาทิตกระบวนการให้แก่ผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติได้จริง |
| 2.2 | เฉพาะด้าน | วิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในชุมชน (พิจารณาว่า 1. ผ่านการรับรองหรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับอาชีพนั้น ๆ 2. ความชำนาญของเนื้อหาหลักสูตร เทคนิคการสอน กระบวนการถ่ายทอด | ไม่เกิน 500 บาท | ถ่ายทอดทักษะเฉพาะด้านหรือกระบวนการฝึกตามมาตรฐานที่รับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้านในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 4 ปี หรือเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมอาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ/มาตรฐานฝีมือแรงงาน 2. มีองค์ความรู้และเทคนิคการถ่ายทอดเนื้อหา สาทิตกระบวนการให้แก่ผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติได้จริง สามารถวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาเฉพาะด้านที่เกิดขึ้นได้ |
| 2.3 | ขั้นสูง | วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินมาตรฐานอาชีพ มาตรฐานวิชาชีพ (ใช้ในเฉพาะกรณีฝึกอบรมเชิงลึกหรือเป็นหลักสูตรต้นแบบ) | ไม่เกิน 600 บาท | ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคนิคขั้นสูง หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยอาจกำหนดแนวทางการฝึก การประเมินผลหรือออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้านในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมอาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ/มาตรฐานฝีมือแรงงาน |

| ที่ | ระดับ หลักสูตร | ความเชี่ยวชาญของวิทยากร | ค่าวิทยากร (บาท/ชั่วโมง) | ลักษณะงานสอน/ตัวอย่าง | คุณวุฒิและประสบการณ์ของวิทยากร |
|--|---|---|-----------------------------|--|---|
| | | | | | 2. มีองค์ความรู้เชิงลึก มีเทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหา สาธิตหรือกระบวนการให้แก่ผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติ ได้จริง สามารถวิเคราะห์ วางแผน ออกแบบ แก้ไข ปัญหาและนำไปสู่การพัฒนาได้ |
| 3. | หลักสูตรที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล | | | | |
| ยึดหลักตามคุณวุฒิ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญของวิทยากร รวมถึงความซับซ้อนของเนื้อหาหลักสูตรดิจิทัล | | | | | |
| 3.1 | พื้นฐาน | วิทยากรทั่วไป/ผู้มีทักษะจาก ประสบการณ์จริง (พิจารณาจากประสบการณ์ตรงใน สาขาอาชีพนั้น หรือผู้ประกอบการ) | ไม่เกิน 400 บาท | ถ่ายทอดความรู้การใช้งานเทคโนโลยี ดิจิทัลพื้นฐาน เช่น การใช้สื่อออนไลน์ การตลาดออนไลน์ การถ่ายภาพสินค้าด้วย มือถือ การขายสินค้าผ่านตลาดออนไลน์ การใช้ Canva/Capcut เป็นต้น | 1. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ตรงในสาขาอาชีพนั้น หรือ ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ 2. มีองค์ความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดเชิงปฏิบัติ สาธิตกระบวนการให้แก่ผู้เรียนได้เข้าใจและประยุกต์ใช้ ได้จริงในชีวิตประจำวันหรือการประกอบอาชีพ |
| 3.2 | เฉพาะด้าน | วิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เทคโนโลยี (พิจารณาว่า 1. ผ่านการรับรองหรือมีผลงานเป็นที่ ยอมรับในระดับอาชีพนั้น ๆ 2. ความซับซ้อนของเนื้อหาหลักสูตร เทคนิคการสอน กระบวนการ ถ่ายทอด | ไม่เกิน 500 บาท | ถ่ายทอดความรู้เชิงเทคนิค ชั้นกลาง ชั้น สูง มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีหรือ สื่อดิจิทัลเฉพาะทางเช่น หลักสูตรการ สร้างเว็บไซต์ การตลาดดิจิทัลสำหรับ ผู้ประกอบการ การทำคลิปปวีดีโอเพื่อโปร โมตธุรกิจ การใช้ AI ในสายอาชีพ | 1. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ตรงในสาขาอาชีพนั้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือผู้ประกอบการที่ประสบ ความสำเร็จ 2. มีประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ 3. ผ่านการอบรมและได้รับการรับรองความเชี่ยวชาญ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น DEPA, Google, Meta, สคช.) หรือพัฒนาตนเองจนเกิดความเชี่ยวชาญ เป็นที่ยอมรับ 4. มีผลงานที่สามารถยืนยันความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านได้ |

| ที่ | ระดับ หลักสูตร | ความเชี่ยวชาญของวิทยากร | ค่าวิทยากร (บาท/ชั่วโมง) | ลักษณะงานสอน/ตัวอย่าง | คุณวุฒิและประสบการณ์ของวิทยากร |
|---|--|---|-----------------------------|--|---|
| 3.3 | ขั้นสูง | วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง (ใช้ในกรณีที่หลักสูตรเฉพาะด้านหรือขั้นสูง) | ไม่เกิน 600 บาท | ถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาเชิงกลยุทธ์ ออกแบบหลักสูตร ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคนิคขั้นสูง หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ผ่านการสอนหลักสูตรต้นแบบ เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น การใช้ AI เพื่อพัฒนาอาชีพ (เช่น chat GPT Gemini) การบริหารธุรกิจออนไลน์แบบครบวงจร การออกแบบคอร์สออนไลน์/คอนเทนต์เชิงสร้างสรรค์ เป็นต้น | 1. เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือมีประสบการณ์ตรงในสาขาอาชีพนั้น ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ หรือเป็นผู้มีผลงาน หรือเป็นที่ยอมรับในด้านการพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรม เพื่อยกระดับอาชีพหรือธุรกิจ 2. มีความสามารถในการวิเคราะห์ ออกแบบหลักสูตร และกำหนดแนวทางพัฒนาอาชีพในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. มีประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ |
| 4. | หลักสูตรที่สอดคล้องกับอาชีพทั่วไป | | | | |
| ยึดหลักตามคุณวุฒิ ทักษะ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญของวิทยากร รวมถึงความซับซ้อนของเนื้อหาหลักสูตร | | | | | |
| 4.1 | พื้นฐาน | วิทยากรทั่วไป/ผู้มีทักษะจากประสบการณ์จริง (พิจารณาจากประสบการณ์ตรงในสาขาอาชีพนั้น ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์จริง) | ไม่เกิน 300 บาท | 1. ถ่ายทอดความรู้และทักษะให้แก่ผู้เรียน โดยอาจเป็นหลักสูตรระดับพื้นฐาน 2. สาธิตขั้นตอนการฝึกอบรมแบบเข้าใจง่าย เหมาะกับผู้เรียนระดับเริ่มต้น 3. มุ่งเน้นให้ผู้เรียน สามารถทำได้ด้วยตนเองหลังจบหลักสูตร | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้านในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 3 ปี 2. มีองค์ความรู้และเทคนิคการถ่ายทอดเนื้อหา สาธิตกระบวนการให้แก่ผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติได้จริง |
| 4.2 | เฉพาะด้าน | วิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (พิจารณาว่า 1. ผ่านการรับรองหรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับอาชีพนั้น ๆ | ไม่เกิน 450 บาท | 1. ถ่ายทอดความรู้เชิงเทคนิค หรือความชำนาญเฉพาะด้านในอาชีพนั้น ๆ 2. สอนทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติอย่างเป็นระบบ | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้านในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 5 ปี 2. มีผลงาน หรือเป็นผู้ประกอบการต้นแบบที่ได้รับการยอมรับในระดับชุมชนหรือพื้นที่ หรือผ่านการ |

| ที่ | ระดับหลักสูตร | ความเชี่ยวชาญของวิทยากร | ค่าวิทยากร (บาท/ชั่วโมง) | ลักษณะงานสอน/ตัวอย่าง | คุณวุฒิและประสบการณ์ของวิทยากร |
|-----|---------------|---|--------------------------|---|---|
| | | 2. ความซับซ้อนของเนื้อหาหลักสูตร เทคนิคการสอน กระบวนการ ถ่ายทอดอย่างเป็นระบบ | | 3. มีการวิเคราะห์ทรัพยากร ต้นทุน ผลิตผล แนวทางการพัฒนาอาชีพให้ ยั่งยืน ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ 4. มีการเสริมสร้างทักษะช่องทางการ ประกอบอาชีพเห็นถึงความสำคัญของ การพัฒนาตนเองได้ | ฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และได้รับการรับรอง รวมแล้วไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง 3. มีองค์ความรู้และเทคนิคการถ่ายทอดเนื้อหา สาธิตกระบวนการให้แก่ผู้เรียนเข้าใจและปฏิบัติได้จริง สามารถวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ |
| 4.3 | ชั้นสูง | วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะทาง (ใช้ในกรณีที่เป็นหลักสูตรเฉพาะด้าน หรือชั้นสูง) | ไม่เกิน 600 บาท | 1. ถ่ายทอดความรู้และทักษะในระดับสูง หรือเทคนิคการแก้ปัญหา วิธีการดำเนินการ เฉพาะด้าน 2. เป็นหลักสูตรอาชีพเฉพาะทาง หรือมี วิทยากรเฉพาะด้านน้อย โดยอาจเรียน ในสถานประกอบการ 3. มีเทคนิคการถ่ายทอดแนวความคิดพัฒนา ทักษะ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อ ช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเฉพาะ ทางที่ดีขึ้น เช่น การสร้างแบรนด์สินค้า ชุมชน การตลาดเชิงกลยุทธ์ การใช้ เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม เป็นต้น | 1. เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์เฉพาะด้าน ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นที่ยอมรับของชุมชน ไม่น้อยกว่า 7 ปี 2. มีผลงาน หรือเป็นผู้ประกอบการที่ได้รับการยอมรับ ในระดับชุมชนหรือพื้นที่ หรือผ่านการฝึกอบรมใน หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และได้รับการรับรอง รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง 3. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับเชิญจาก หน่วยงาน หรือมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับจังหวัด/ ประเทศ มีหลักฐานเชิงประจักษ์ 4. มีองค์ความรู้และเทคนิคในการนำเทคโนโลยี นวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในถ่ายทอด รวมถึงการ แก้ไขปัญหาเฉพาะด้านได้ หรือสามารถนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาอาชีพของชุมชน |

หมายเหตุ สำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ภายใต้จำนวน
กลุ่มเป้าหมายและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

หลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต พัฒนาสังคมและชุมชน

กำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต พัฒนาสังคมและชุมชนให้แก่ผู้เรียน ในการฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รายละเอียดการเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าอาหารไม่เกินมื้อละ 120 บาท/คน
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน 35 บาท/คน
- ค่าตอบแทนวิทยากร ในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ 400 บาท
- ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง แห่งละไม่เกิน 1,500 บาท
- ค่าวัสดุในการจัดฝึกอบรม เท่าที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัด
- ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
- ค่าเช่าสถานที่จัดอบรมตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด ตามที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ทั้งนี้ ให้พิจารณาสถานที่ที่ไม่มีการเรียกค่าใช้จ่ายเป็นอันดับแรก

- ค่าเช่าเหมายานพาหนะหรือค่าจ้างเหมายานพาหนะ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส สุจริต ถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าว รวมทั้งคำสั่งและหนังสือที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด