

สัญญายืมเงิน

ยื่นต่อ ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก(1)

เลขที่.....

วันครบกำหนด.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง

สังกัด.....สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก.....มีความประสงค์ขอยืมเงิน.....(2)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....(3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

| | | |
|-----------------|-------|-------|
| 1)..... | ..... | ..... |
| 2)..... | ..... | ..... |
| 3)..... | ..... | ..... |
| 4)..... | ..... | ..... |
| 5)..... | ..... | ..... |
| (ตัวอักษร)..... | ..... | ..... |

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งไขภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายในวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....

เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก (4)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามสัญญาเงินฉบับนี้ได้ จำนวน.....บาท (.....)

ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน วันที่.....

อนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามสัญญาการยืมเงินฉบับนี้ได้ เป็นเงิน.....บาท (.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ วันที่.....

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน.....บาท (.....)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลายมือชื่อ.....ผู้รับเงิน วันที่.....

รายการส่งใช้เงินยืม

| ครั้งที่ | วัน เดือน ปี | รายการส่งใช้ | | คงค้าง | ลายมือชื่อผู้รับ | ใบรับเลขที่ |
|----------|--------------|----------------|-----------|--------|------------------|-------------|
| | | เงินสด/ใบสำคัญ | จำนวนเงิน | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

- หมายเหตุ (1) ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้ากองคลัง หัวหน้าแผนกคลัง หรือตำแหน่งอื่นใด
 ที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกันแล้วแต่กรณี
 (2) ให้ระบุชื่อส่วนราชการที่จ่ายเงินยืม
 (3) ระบุวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินยืมไปใช้จ่าย
 (4) เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ