



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๕๒๐๖/๐๖๕

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย  
อำเภอบางระกำ ถนนพิษณุโลก - กำแพงเพชร พล ๖๕๑๔๐

๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบใบลาพักผ่อน

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กศน.อำเภอบางระกำ ขอส่งใบลาพักผ่อน ของ นายธนกร เหล่ากสิการ ตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบางระกำ มีความประสงค์ขอลาพักผ่อน จำนวน ๒ วัน ในวันที่ ๑๒ - ๑๓ มกราคม  
๒๕๖๖ ตามที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนกร เหล่ากสิการ)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบางระกำ

กลุ่มอำนาจการ

งานบุคคลากร

โทร./โทรสาร. ๐-๕๕๓๗-๑๒๗๖

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่.... กศน.อำเภอบางระกำ.....  
วันที่...๙... เดือน...มกราคม.. พ.ศ....๒๕๖๖.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก

ข้าพเจ้า.....นายธนกร เหล่ากสิการ... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบางระกำ.....  
สังกัด.....สำนักงาน กศน.จังหวัดพิษณุโลก.....  
มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้ อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ  
ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ .....ถึง วันที่ .....๑๓ มกราคม ๒๕๖๖.....มีกำหนด .....๒..... วัน  
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....๐๘-๑๗๐๗-๑๒๐๗.....

ลงชื่อ .....  
(นายธนกร เหล่ากสิการ)  
ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอบางระกำ

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
๓ วัน	๒ วัน	๕ วัน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ  
ตำแหน่ง..........  
วันที่.....๙...../.....๙.ค...../.....๒๕๖๖.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา  
.....  
.....  
ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....

คำสั่ง  
 อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....